

GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LAMAS





ANEXO Nº 02

FICHA DE POSTULACIÓN

Nombres	Apellido F	aterno	Apellido Materno	(*)
LUGAR Y FECHA DE	E NACIMIENTO:			
ESTADO CIVIL:				
NACIONALIDAD:				
DOCUMENTO DE IDI	ENTIDAD (*):			
DIRECCIÓN (*):				
Avenida/Calle/Jr.	1	Nro.	Dpto.	
URBANIZACIÓN:				
DISTRITO:				
PROVINCIA:				
DEPARTAMENTO:				
TELÉFONO: CELULAR:				
CORREO ELECTRÓ	NICO:			
CARGO AL QUE PO	STULA:			
PERSONA CON DIS	CAPACIDAD (*):	SÍ ()	NO ()	
En caso que la opción	n marcada sea S <u>I,</u> s	e deberá adjuntar	copia simple del docu	ımento
sustentatorio, emitido	o por el Consejo I	Nacional de Integ	gración de la Persor	na con
Discapacidad – CON	ADIS.			
LICENCIADO DE LA	S FF.AA. (*):	SÍ()	NO ()	
En caso que la opción	n marcada sea S <u>I</u> , s	e deberá adjuntar	copia simple del docu	ımento
que acredite dicha co	ndición.			



GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LAMAS

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

DEPORTISTA CALIFICADO. (*):

SÍ()

NO()

En caso que la opción marcada sea SÍ, se deberá adjuntar copia simple del documento que acredite dicha condición, emitido por la FPD y el Comité Olímpico Peruano.

FORMACIÓN ACADÉMICA II.

La información a proporcionar en el siguiente cuadro deberá ser precisa, debiéndose adjuntar los documentos que sustenten lo informado (copia fedateada en orden de inscripción).

Nivel	Centro de Estudios	Especialidad	Año Inicio	Año Fin	Fecha de Extensión del Título (Mes/Año)	Ciudad / País
DOCTORADO						
MAESTRIA						
POSTGRADO						
LICENCIATURA						
BACHILLER						
TÍTULO TÉCNICO						
ESTUDIOS BÁSICOS REGULARES						

(Agregue más filas si fuera necesario)

II. 1. Estudios complementarios: cursos de especialización, diplomados, seminarios, talleres, etc.

Nivel (Cursos de especialización, diplomados, seminarios, talleres, etc.)	Centro de Estudios	Tema	Inicio	Fin	Duración (Horas)

La información a proporcionar en el siguiente cuadro deberá ser precisa, debiéndose adiuntar los documentos que sustenten lo informado.

(Todos los campos deberán ser llenados obligatoriamente, agregue más filas si fuera necesario)



GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LAMAS

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"



III. EXPERIENCIA DE TRABAJO

En la presente sección el postulante deberá detallar en cada uno de los cuadros siguientes,

SÓLO LAS FUNCIONES/TAREAS CUMPLIDAS EN CADA UNA DE LAS ÁREAS QUE SERÁN CALIFICADAS. DE ACUERDO AL SERVICIO REQUERIDO. La

información a ser proporcionada en los cuadros deberá ser respaldada con las respectivas certificaciones o constancias.

III.1 Experiencia General

Experiencia profesional acumulada en el área que califica la EXPERIENCIA GENERAL, de acuerdo al requerimiento.

Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo	Descripción del trabajo realizado	Fecha de Inicio (Mes/ Año)	Fecha de Culminación (Mes/ Año)	Tiempo en el Cargo

(Agregue más filas si fuera necesario)

III.2 Experiencia específica (en el servicio requerido)

Experiencia profesional acumulada en el área que se presentan **los trabajos**, **que califican la**<u>EXPERIENCIA ESPECÍFICA</u>, **de acuerdo al requerimiento**.

Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo Desempeñado	Descripción del trabajo realizado	Fecha de inicio (mes/ año)	Fecha de fin (mes/ año)	Tiempo en el Cargo

(Todos los campos deberán ser llenados obligatoriamente, agregue más filas si fuera necesario)



GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL LAMAS



"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

II. REFERENCIAS PROFESIONALES. -

En la presente sección el candidato podrá detallar las referencias profesionales correspondientes a las tres últimas instituciones donde estuvo prestando servicios.

Nombre del Referente	Cargo	Nombre de la Entidad	Teléfono de la Entidad
Declaro que la información proporci investigación.		veraz y, en caso necesario, a	
Nombre:			
DNI N.°			
Firma:			

Huella Digital (*)